



Devi Ahilya Vishwavidyalaya

(Grade 'A+' University, accredited by NAAC)

Institute of Engineering & Technology

Vikramshila Parisar, Khandwa Road, Indore - 452017

Website: www.dauniv.ac.in, www.iet.dauniv.ac.in, director@ietdavv.edu.in

क्रमांक: 179

दिनांक: 03.08.2026

नोटिस

छात्रावास में रहने वाले विधार्थियों से लगातार संवाद एवं उनके बीच में अनुशासन बनाये रखने की दृष्टि से संस्था स्तर पर उडन दस्ते का गठन किया जा रहा है जो कि इस प्रकार है:

बालक छात्रावास:

Day	Name of faculty	Department
Monday	1. Dr. Govind Maheshwari	Mechanical
	2. Dr. Ravi Sindal	E & TC
	3. Dr. Dheeraj Nitnaware	E & TC
Tuesday	1. Dr. Dheeraj Mandloi	Mechanical
	2. Dr. Nagendra Sohani	Mechanical
	3. Dr. Vivek Kapoor	IT
Wednesday	1. Mr. Praveen Karma	IT
	2. Mr. Ibrahim Hussain Shah	Mechanical
	3. Mr. Amit Jha	E & I
Thursday	1. Dr. Shashi Prakash	Applied Science
	2. Dr. Ajay Verma	E & I
	3. Dr. Vaibhav Neema	E & TC
Friday	1. Dr. Jagdish Raikwal	IT
	2. Dr. Chandrashekhar Chouhan	Applied Science
	3. Dr. Devendra S Verma	Applied Science
Saturday	1. Dr. Shailendra S Khinchi	Applied Science
	2. Mr. Santosh Kansal	Mechanical
	3. Dr. P. D. Ashok	E & TC
Sunday	1. Dr. Rohit Pathak	Applied Science
	2. Dr. Sharad Choudhary	Mechanical
	3. Dr. Pravin Singh	E & I
	4. Mr. Amit Mittal	CS

कन्या छात्रावास:

Day	Name of faculty	Department
Monday	1. Dr. Mrs. Arti Sharan	Applied Science
	2. Dr. Mrs. Raksha Upadhyay	E & TC
Tuesday	1. Dr. Mrs. Madhvi Jungalwa	E & TC
	2. Dr. Mrs. Rachna Gupta	Applied Science
Wednesday	1. Dr. Ms. Sufia Aziz	Applied Science
	2. Mrs. Sneha Moghe	E & TC
Thursday	1. Dr. Mrs. Uma Bhatt	E & TC
	2. Dr. Mrs. Hemlata Pal	E & TC
Friday	1. Dr. Mrs. Sangita Solanki	E & TC
	2. Mrs. Vedpriya Dongre	CS
Saturday	1. Dr. Mrs. Shivangi Bande	E & I
	2. Dr. Mrs. Anita Seth	E & TC
Sunday	1. Dr. Mrs. Ruchi Singh	Applied Science
	2. Mrs. Nilima Karankar	CS

उडन दस्ते के समस्त शिक्षक साथियों से आग्रह है कि:

- नियत दिन पर बगैर किसी सूचना के बालक/कन्या छात्रावासों का औचक निरीक्षण करें।
- इसकी सूचना आपके साथी के अतिरिक्त किसी और के पास न हो।
- प्रथम वर्ष के विधार्थियों से अवश्य संपर्क करें। रेगिंग, होम सिकनेस आदि समस्याओं पर उनसे अकेले में बात करें।
- उनसे प्रत्यक्ष बात न हो तो उनके मनोभावों को समझने का प्रयास करें।
- छात्रावास में विधार्थियों को होने वाली समस्याओं को सुनने का प्रयास करें, परन्तु उनके निराकरण के लिए प्रपालकों को ही निर्णय लेने दें।

अनवरत...

6. छात्रावास में रखी पंजी पर अपने कमेंट्स जरूर अंकित करें।
7. अपने मोबाईल नंबर विधार्थियों को देकर आए।
8. प्रपालकों से आग्रह है कि सभी बालक छात्रावासों के लिए मिलाकर एक ही पंजी रखें और उसमें उडन दस्ते का नोटिस भी चिपकाएं। इसी तरह कन्या छात्रावास के लिए भी एक ही पंजी रखें और यह नोटिस चस्पा करें।
9. यह पंजी सुरक्षित स्थान पर रखें और विधार्थियों की पहुंच से बाहर रहे।
10. प्रपालकों से यह भी आग्रह है कि पंजी का नियमित अवलोकन करें, उडन दस्ते के साथियों द्वारा रिपोर्ट का अवलोकन कर उचित कार्यवाही भी करें। अगर उडन दस्ते के कोई साथी न आ रहे हों तो निदेशक को सूचित करें।

P. Banerjee
निदेशक

सूचनार्थ:

1. समस्त संबंधित शिक्षक।
2. समस्त छात्रावास प्रपालक।
3. प्रशासनिक अधिकारी।
4. निदेशक कार्यालय।
5. मुख्य प्रपालक, दे.अ.वि.वि.।
6. कुलसचिव जी, दे.अ.वि.वि.।
7. सहायक, माननीय कुलगुरु जी, दे.अ.वि.वि.।

Director
Institute of Engineering & Technology
Devi Ahilya Vishwavidyalaya
INDORE